

VARĖNOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL VARĖNOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS KONTROLĖS KOMITETO
PIRMININKO IR PIRMININKO PAVADUOTOJO SKYRIMO**

2019 m. gegužės 28 d. Nr. T-IX-
Varėna

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 14 straipsnio 3 dalimi ir 16 straipsnio 2 dalies 7 punktu, Varėnos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto 2015 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. T-VIII-89 „Dėl Varėnos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento“, 114 punktu, atsižvelgdama į Varėnos rajono savivaldybės tarybos opozicijos siūlymą ir Varėnos rajono savivaldybės mero 2019 m. gegužės 13 d. potvarkį Nr. MV-23 „Dėl Varėnos rajono savivaldybės tarybos Kontrolės komiteto pirmininko pavaduotojo kandidatūros teikimo“, Varėnos rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a:**

1. Skirti Tarybos narį Algį Miškinį Kontrolės komiteto pirmininku.
2. Skirti Tarybos narį Audrių Saulyną Kontrolės komiteto pirmininko pavaduotoju.

Savivaldybės meras

Administracijos direktorius

Alvydas Verbickas
2019-05-

Bendrojo skyriaus vedėja

Irma Krajauskienė
2019-05-

Derinimas – 604

**DĖL VARĖNOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS KONTROLĖS KOMITETO
PIRMININKO IR PIRMININKO PAVADUOTOJO SKYRIMO**

(teisės akto projekto pavadinimas)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

**2019-05-
Varėna**

| | | |
|-----|--|---|
| 1. | Sprendimo projekto rengėjas | Irma Krajauskienė, Bendrojo skyriaus vedėja |
| 2. | Teisės akto projekto tikslas ir uždaviniai (paskatinusios rengimą priežastys). | Tikslas – paskirti Kontrolės komiteto pirmininką ir pirmininko pavaduotoją. |
| 3. | Šiuo metu galiojančios ir teikiamu klausimu siūlomos naujos teisinio reguliavimo nuostatos | Kontrolės komiteto pirmininką Savivaldybės tarybos opozicijos rašytiniu siūlymu, pasirašytu daugiau kaip pusės visų Savivaldybės tarybos opozicijos narių, Kontrolės komiteto pirmininko pavaduotoją Mero siūlymu iš komiteto narių skiria Savivaldybės taryba. |
| 4. | Suderinamumas su galiojančiais teisės norminiais aktais | Parengtas sprendimo projektas neprieštarauja galiojantiems teisės aktams. |
| 5. | Kokius galiojančius teisės aktus būtina pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą projektą | Priėmus šį teisės aktą galiojančių sprendimų keisti nereikės. |
| 6. | Biudžeto lėšų poreikis teisės aktui įgyvendinti ir projekto atitiktis savivaldybės strateginiam plėtros planui | Nereikės. |
| 7. | Derinimas su kitais subjektais, kai klausimas susijęs su jų veiklos sritimi | - |
| 8. | Galimi teigiami ar neigiami priimto teisės akto padariniai, kokių priemonių būtina imtis, siekiant pastarųjų išvengti | Negalimi. |
| 9. | Teisės akto sukeliamos administracinės naštos vertinimas | Nevertinama. |
| 10. | Teisės akto ir jo projekto antikorupcinis vertinimas | Nevertinama. |
| 11. | Būtinybė skelbti priimtą teisės aktą Teisės aktų registre (TAR) ir Teisės aktų informacinėje sistemoje (TAIS) | Skelbti. |
| 12. | Aplinkybės, pateisinančios klausimo nagrinėjimo neatidėliotinumą (svarbą) ir sprendimo projekto pateikimo | - |

| | | |
|-----|--|---|
| | vėlavimo priežastis (jei teikiamas papildomas klausimas) | |
| 13. | Suderinta DVS „Kontora“ su specialistais: su padaliniu, atsakingu už valstybinės kalbos kontrolę ir dokumentų valdymą, teisininku ir savivaldybės administracijos struktūriniais padaliniais, kai klausimas susijęs su jų veiklos sritimi | Laura Karlonaite, Gene Palevičiene. |
| 14. | Priimto sprendimo paskirstymas (kam pateikti sprendimų kopijas (nuorašus), koku būdu) | El. paštu – Vyriausybės atstovui, Tarybos nariams, paskelbti savivaldybės interneto svetainėje. |
| 15. | Priimto sprendimo įgyvendinimo kontrolė (vykdytojas, įvykdymo terminas) | Bendrasis skyrius. |

Bendrojo skyriaus vedėja

Irma Krajauskienė